BACHELOR AUDIT ET CONTROLE DE GESTION

BE GENIUS

E. A. B. H. E. S.

LA PRÉPARATION À ILEC

DURÉE DE LA FORMATION

1 an avec 12 semaines de stage en entreprise obligatoires

NIVEAU REQUIS

Bac + 2

CONDITIONS D'INSCRIPTION :

Recrutement sur dossier et entretien de motivation

ILEC NICE
12, Boulevard Dubouchage
06000 NICE
Tél. : 04 92 17 33 10

ILEC CANNES
10, Rue Mozart
06400 CANNES
Tél. : 04 97 06 64 51

www.ilec.fr
info@ilec.fr



Certifié VeriSelect CERTIFICATION DE SERVICES

DATADOCKÉ

DEBOUCHES

Le Bachelor Audit et Contrôle de gestion prépare à des qualités rédactionnelles, relationnelles et une compétence technique permettant la mise en œuvre d'audits financiers, la conception des tableaux de bord, ou les relations avec les actionnaires. La formation est appuyée par des projets pratiques et concrets.
Cette formation est accréditée par E.A.B.H.E.S
Elle s'adresse aux détenteurs de diplôme de niveau BAC +2 (BTS, DUT, ...) et permet lors d'une 3ème année d'obtenir les 60 crédits ECTS nécessaires pour valider le BACHELOR.
En effet le BAC +2 donne 120 crédits ECTS à la base. Vous présenterez également le TOEIC.

PROGRAMME

MODULE 1 : ANALYSE FINANCIERE, PREVISION ET PROSPECTIVE

- Les bases du diagnostic financier
- La trésorerie
- Les choix d'investissement
- Les choix de financement
- Statistiques, méthodes prévisionnelles
- Probabilités

MODULE 2 : ANALYSE DE LA PERFORMANCE

- Objectifs de la gestion budgétaire
- Les coûts préétablis
- L'analyse des écarts
- Les méthodes de prévision
- Les budgets, la synthèse budgétaire
- Valeur et coûts cibles
- La performance
- La responsabilisation des acteurs

MODULE 3 : AUDIT

- Le cadre général de l'audit
- La méthode générale d'audit
- Le contrôle interne

MODULE 4 : CONTROLE DE GESTION

- Les spécificités du contrôle de gestion
- Le contrôle de gestion et organisation
- Le traitement des données
- Les coûts complets, méthode des centres d'analyses
- Les coûts complets à base d'activité
- Le modèle coût-volume-profit
- Le risque d'exploitation
- Coûts et décisions de gestion

MODULE 5 : MANAGEMENT D'EQUIPE

- Outils d'organisation
- Outils de communication

MODULE 6 : MATHEMATIQUES FINANCIERES

- Intérêts simples et composés des placements, moyens de paiements et agios
- Emprunts, mode, plan, tableau de financement

MODULE 7 : ANGLAIS

- Préparation du TOEIC

MODULE 8 : COMMUNICATION INTERPERSONNELLE

- Concept de base et techniques de la communication
- Communication, relations professionnelles
- Prise de parole en public
- Gestion des conflits

MODULE 9 : CERTIFICATION TOSA

- Certification compétences informatiques
- Excel, Word, Powerpoint, Outlook

MODULE 10 : INFOGRAPHIE / TECHNIQUES DE CREATION COMMUNICANTE

- Photoshop
- Indesign
- Illustrator

MODULE 11 : FISCALITE

- Plus values, ISF
- IS, IRPP
- Fiscalité des produits financiers

MODULE 12 : E-RECRUTEMENT

- Techniques utilisées par les E -recruteurs
- Jobboard
- Réseaux sociaux spécialisés

MODULE 13 : CREATION D'ENTREPRISE

- L'entreprise,Le projet, l'équipe
- La rentabilite
- Le financement, les aides, les partenaires
- Les parties juridiques, sociales et fiscales

MODULE 14 : CONDUITE DE PROJET PROFESSIONNEL ET REDACTION DU MEMOIRE

- Accompagnement individualisé pour la réalisation du mémoire. Soutenance devant un jury de professionnels.